

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №20» Приволжского района г. Казани**

«ПРИНЯТО»

с учетом мнения профсоюзного комитета «ДМШ №20»

Председатель профкома

Байбикова В.Н. 

Протокол № 2 от «06» 11 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «ДМШ №20»

Приволжского района г. Казани

 М.А. Галлямова

Приказ № 57/п от «06» 11 2018 г.

**Положение о выплатах за качество выполняемых работ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 20» Приволжского района г. Казани**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о материальном стимулировании работников МБУ ДО «ДМШ №20» Приволжского района г. Казани (далее — Положение) разработано на основании:

- Трудовой Кодекс РФ, ст.144;
- Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»;
- Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников, государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» от 25.06.2013г. №2441/13.

1.2. Настоящее положение определяет размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат сотрудникам образования в организациях дополнительного образования по основному месту работы и основной должности по результатам труда за определенный период времени, на основании достижения пороговых значений Критериев оценки эффективности деятельности работников в организациях дополнительного образования.

1.3. Данное Положение ориентировано на стимулирование работников к проведению системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности и усиление материальной заинтересованности сотрудников в повышении качества образовательной деятельности.

1.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности сотрудника на основе его достижений в образовательном учреждении, приказом руководителя с учетом мнения профкома, создается Комиссия по распределению стимулирующих выплат МБУ ДО «ДМШ №20» Приволжского района г. Казани (далее – Комиссия), состав которой включает председателя комиссии и членов комиссии (заместители директора, представители профсоюза, члены педагогического коллектива). Члены комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно на общественных началах.

1.5. Комиссия действует на основании Положения утвержденного приказом директора образовательного учреждения с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета образовательного учреждения.

1.6. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии в грамотном и своевременном оформлении документации.

II. Формирование фонда оплаты за качество выполняемых работ

2.1. Фонд оплаты труда за качество выполняемых работ составляет не менее 15 % от фонда оплаты труда основного персонала МБУДО «ДМШ №20» по основному месту работы по должностным окладам (с учетом нагрузки) основного персонала, не включая вакансии.

III. Порядок выплат за качество выполняемой работы

3.1. Размер выплат за качество выполняемой работы определяется исходя из суммарного количества баллов по критериям оценочного листа.

3.2. Для получения поощрительной выплаты, сотрудникам необходимо отразить личные профессиональные достижения образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад сотрудника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения в оценочном листе. (Приложение №2)

Критерии качества выполняемых работ изложенных в оценочном листе разработаны на основании Приложения к приказу МОиН РТ от 25.06.2013г. №2441/13 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителей и работников, государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан». (Приложение №1)

3.3. Комиссия проводит экспертную оценку результативности деятельности сотрудников, на основе представленных данных в оценочном листе материалов за отчетный период. В целях исключения споров и подтверждения результатов профессиональной деятельности, работник может предоставить комиссии портфолио, в сроки рассмотрения оценочных листов Комиссией.

Результаты комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

3.4. Согласно Приложению «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителей и работников, государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» устанавливаются следующие количественные показатели.

	Периодичность изменения	Максимальное количество баллов
Руководитель	годовая	100
Заместитель директора по УВР	годовая	70
Заместитель директора по АХЧ	годовая	65
Методист	полугодовая	55
Преподаватель, концертмейстер	полугодовая	30

3.5. Устанавливаются следующие отчетные периоды:

Период	год	1 полугодие	2 полугодие
Рассматриваемый в оценочном листе период деятельности сотрудников	с 1 сентября по 31 августа	с 1 марта по 31 августа	с 1 сентября по 28 февраля
Период выплат	с 1 сентября по 31 августа	с 1 октября по 28 февраля	с 1 марта по 30 сентября
Предоставление оценочных листов Комиссии	20-25 августа	1-10 октября	1-10 марта
Рассмотрение оценочных листов Комиссией	25-31 августа	10-15 октября	10-15 марта

3.6. Для сотрудников принятых в новом учебном году решение Комиссии о выплатах за качество работы основывается на предоставленных сведениях с предыдущего места работы, при условии непрерывности педагогического стажа.

3.7. Выплаты за качество выполняемой работы не производятся в случаях:

- невыполнение условий описанных в данном Положении;
- нахождения работника в очередном, административном и декретном отпусках;
- сотрудник является совместителем.

Оценочный лист зам.директора по УВР _____

(ФИО, дата)

№ п/п	Наименование критерия	количество	макс.кол ичество баллов	Расчет баллов и обоснование
1	Сохранность контингента	%	10	
2	Организация контроля и диагностики образовательной деятельности в школе	единиц	10	
3	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального уровня, республиканского уровня	мероприятий	10	
4	Участие педагогических работников конкурсах профессионального мастерства международного, федерального уровня, республиканского уровня	мероприятий	10	
5	Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального, республиканского уровня	мест	6 4 2	
6	Доля работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	%	5	
7	Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации	%	5	
8	Обобщение и распространение педагогического опыта международного, федерального уровня, республиканского уровня	мероприятий	8	
ИТОГО (Максимальное общее количество баллов – 70)				<i>подпись</i>

Оценочный лист зам.директора по АХЧ

(ФИО, дата)

№ п/п	Наименование критерия	количество	макс.кол ичество баллов	Расчет баллов и обоснование
1.	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:			
	- требований пожарной безопасности	единиц	5	
	- требований охраны труда	единиц	5	
	- обеспечение стабильной деятельности учреждения	%	10	
2	Готовность учреждения к новому учебному году	Акт	10	
3	Организация работ по благоустройству территории, уборке помещений	единиц	10	
4	Развитие материально-технической базы учреждения	%	5	
5	Использования энергосберегающего режима	%	10	
6	Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей (наличие фактов недостачи и излишков товарно-материальных ценностей)	единиц	5	
7	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	единиц	5	
ИТОГО (Максимальное общее количество баллов – 65)				<i>подпись</i>

Оценочный лист методиста _____

(ФИО, дата)

№ п/п	Наименование критерия	количество	макс.кол ичество баллов	Расчет баллов и обоснование
1	Обеспеченность педагогов учреждения республиканскими образовательными и досуговыми программами, рассчитанными на различные категории обучающихся	%	10	
2	Участие воспитанников отдела в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального уровня республиканского, межрегионального уровня	мероприятий	10	
3	Проведение методической учебы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса	мероприятий	10	
4	Обобщение и распространение педагогического опыта международного, федерального, республиканского уровня	мероприятий	10	
5	Разработка, участие в разработке методических рекомендаций, пособий, помощь в разработке и корректировке авторских программ	единиц	10	
6	Наполняемость сайта	%	5	
ИТОГО (Максимальное общее количество баллов – 55)				<i>подпись</i>

Оценочный лист преподавателя

(ФИО преподавателя, дата)

№	Критерий	Баллы	Расчет баллов	Обоснование (название мероприятий, виды работ)
1	Сохранность контингента (от 55 до 100%)	5		
2	Наличие призовых мест по итогам участия педагога в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, конкурсах (берется максимальное значение по пункту)			
	международного, федерального, республиканского уровня	5		
	городского уровня	4		
	районного уровня	3		
3	Разработка методических рекомендаций, пособий, выступления на семинарах, научно-практических конференциях, публикации в сборниках методических материалов. (берется максимальное значение по пункту)			
	любого уровня	5		
4	Организация работы направленной на развитие образовательной организации (берется максимальное значение по пункту)			
	работа в жюри, организация мероприятий республиканского, городского, районного уровня	5		
	организация работы на творческих площадках и отделениях школы	4		
	организация школьных тематических мероприятий, классные концерты, лектории.	3		
5	Участие воспитанников в конкурсах, наличие призовых мест (берется максимальное значение по пункту)			
	Диплом (I, II, III степени) республиканского уровня и выше	10		
	Диплом (I, II, III степени) городского уровня	9		
	Диплом (I, II, III степени) районного уровня	8		
	диплом участника республиканского уровня и выше	7		
	диплом участника городского уровня	6		
	диплом участника районного уровня	5		
благодарственное письмо за участие	4			
Итого(Максимальное общее количество баллов – 30)				<i>подпись преподавателя</i>

Оценочный лист концертмейстера

(ФИО концертмейстера, дата)

№	Критерий	Баллы	Расчет баллов	Обоснование (название мероприятий, виды работ)
1	Сохранность контингента (от 55 до 100%)	5		
2	Наличие призовых мест по итогам участия концертмейстера в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, конкурсах (берется максимальное значение по пункту)			
	международного, федерального, республиканского уровня	5		
	городского уровня	4		
	районного уровня	3		
3	Разработка методических рекомендаций, пособий, выступление на семинарах, научно-практических конференциях, публикации в сборниках методических материалов. (берется максимальное значение по пункту)			
	любого уровня	5		
4	Участие в организации работы направленной на развитие образовательной организации (берется максимальное значение по пункту)			
	работа в жюри, организация мероприятий республиканского, городского, районного уровня	5		
	организация работы на творческих площадках и отделениях школы	4		
	организация школьных тематических мероприятий, классные концерты, лектории.	3		
5	Участие воспитанников в конкурсах, наличие призовых мест (берется максимальное значение по пункту)			
	Диплом (I, II, III степени) республиканского уровня и выше	10		
	Диплом (I, II, III степени) городского уровня	9		
	Диплом (I, II, III степени) районного уровня	8		
	диплом участника республиканского уровня и выше	7		
	диплом участника городского уровня	6		
	диплом участника районного уровня	5		
	благодарственное письмо за участие	4		
Итого (Максимальное общее количество баллов – 30)				
				подпись концертмейстера